

Prestadores de serviço

Ideal para empresas que emitem ordem de serviço para gerenciar o seu negócio.



SUORTE
TÉCNICO
24/7

ORDEM DE SERVIÇO

ALUGUEL

EMIÇÃO DE DOCUMENTOS FISCAIS

ORÇAMENTO

FISCAL (LIVROS FISCAIS)

PEDIDO DE VENDA

APP CONTAGEM DE ESTOQUE

Conheça as principais funcionalidades:

- ▶ Cadastro e controle de serviços diretamente pelo módulo ordem de serviço;
- ▶ Homologado à diversos provedores por todo o país para a emissão de NFS-e;
- ▶ 20 campos identificadores que podem ser customizados de acordo com sua necessidade, além de poder filtrar pela descrição no campo identificador selecionado;
- ▶ Permite integração com o site para agendamentos (E-commerce);
- ▶ Cálculo automatizado de horas por serviços prestados;
- ▶ Controle e lembrete de agendamentos de serviços;
- ▶ Possibilita a duplicação da ordem de serviço;
- ▶ Controle do defeito ou solicitação dos objetos;
- ▶ Controle dos objetos com uso de fotos;
- ▶ Controle de comissão por técnico;
- ▶ Emissão de laudo técnico;
- ▶ Permite reservar estoque para ordem de serviço não finalizada;
- ▶ Customização de situação da ordem de serviço por cores;
- ▶ Impressão da abertura e fechamento da ordem de serviço em folha (A4), compacta (A4) e impressão térmica (80mm);
- ▶ Módulo aluguel, de fácil utilização destinado a locação de produtos com duas opções de impressões de contrato;
- ▶ Mensagem fixa no rodapé;
- ▶ Envio de E-mail após a emissão da ordem de serviço;
- ▶ Envio de E-mail após a emissão do boleto;
- ▶ Permite a impressão da observação do cadastro do cliente, além da observação padrão da ordem de serviço;
- ▶ Possibilita o bloqueio na alteração da ordem de serviço finalizada;
- ▶ Possibilita a finalização da ordem de serviço com valor zerado;
- ▶ Possibilidade de exigir login e senha do supervisor para excluir ordem de serviço;
- ▶ Possibilidade de exigir login e senha do supervisor ao ultrapassar o desconto máximo do item;
- ▶ Possibilidade de exigir login e senha do supervisor ao ultrapassar o limite de crédito do cliente;
- ▶ Relatório de histórico do serviço prestado por cliente, grupo ou convênio;
- ▶ Recibo simples e detalhado em folha (A4) e impressão térmica (80mm) da ordem de serviço;
- ▶ Comprovante de retirada em folha (A4) e impressão térmica (80mm) da ordem de serviço;
- ▶ Relatório com o ranking de objetos consertados e histórico de objeto por cliente;
- ▶ Relatório com o ranking e histórico de serviços prestados por cliente.

